

Studentenstatuut

als bedoeld in artikel 17
van de Onderwijsovereenkomst

3. Binnen de organisatie van de houder worden uit de registratie slechts persoonsgegevens verstrekt, voor zover die gegevens noodzakelijk zijn voor de uitvoering van hun taak, aan personen die belast zijn met of leiding geven aan:
 - a. de organisatie of het geven van het onderwijs, de begeleiding van studenten, dan wel het geven van studieadviezen;
 - b. het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
 - c. het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school- en lesgelden en bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten.
4. Rechtstreekse toegang tot de registratie hebben slechts de in het derde lid bedoelde personen voor zover die hetzij zijn belast met of leiding geven aan het bijhouden van de registratie, hetzij daartoe bij een schriftelijk en op de meest geëigende wijze aan de belanghebbenden bekend gemaakt besluit van de houder aanwezig zijn.
5. De in het tweede lid onder j bedoelde gegevens worden slechts gebruikt voor de uitvoering of de toepassing van de daar bedoelde andere wet.
6. Buiten de gevallen waarin dat wordt vereist ingevolge een wettelijk voorschrift of waarin dat geschiedt met toestemming van de geregistreerde of zijn wettelijk vertegenwoordiger, worden ingevolge artikel 11, eerste lid, van de wet, uit de registratie slechts persoonsgegevens aan derden verstrekt voor zover zulks noodzakelijk is met het oog op:
 - a. de begeleiding van studenten;
 - b. het doen van afdrachten;
 - c. het in handen van derden stellen van vorderingen;
 - d. het behandelen van geschillen;
 - e. het doen verrichten van accountantscontrole.
7. Uit de registratie worden ingevolge artikel 14, eerste lid, van de wet, geen persoonsgegevens aan derden verstrekt dan nadat het voornemen daartoe aan de betrokken geregistreerden of hun wettelijke vertegenwoordigers is bekend gemaakt en zij gedurende een redelijke termijn in de gelegenheid zijn geweest een verzoek te doen als bedoeld in artikel 14, tweede lid, van de wet.
8. De persoonsgegevens worden uit de registratie verwijderd uiterlijk twee jaren nadat de studie is beëindigd.

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
Begripsbepalingen	2
Artikel 1 Werking, vaststelling en publicatie	3
Artikel 2 Toelating	3
Artikel 3 Privacybescherming	3
Artikel 4 Gang van zaken binnen de instelling	3
Artikel 5 Huiswerk	5
Artikel 6 Buitenschoolse activiteiten	5
Artikel 7 Schade	5
Artikel 8 Geschillen	6
Artikel 9 Slotbepalingen	6
Bijlage	7

BEGRIPSBEPALINGEN

bevoegd gezag	het College van Bestuur van de Stichting voor Onderwijs op Reformatorische Grondslag (SORG);
docenten	het in de instelling werkzame personeel met een onderwijsgevende taak, daaronder mede begrepen eventuele aanstaande docenten, die als stagiaires in de instelling werkzaam zijn;
instelling	het Hoornbeeck College, gevestigd te Amersfoort Apeldoorn, Goes, Kampen en Rotterdam); <i>bezoekadres:</i> Utrechtseweg 230, 3818 ET Amersfoort <i>postadres:</i> Postbus 875, 3800 AW Amersfoort
instellingsleiding	de centrale directie als bedoeld in artikel 9.1.4 WEB;
mentor	personeelslid met een onderwijsgevende taak, aangewezen om een groep studenten gedurende het schooljaar te begeleiden;
minderjarige	een in Nederland woonachtige die jonger is dan 18 jaar;
ouders	de vader en moeder c.q. voogd(en) en / of verzorger(s) van een student;
personeel	het in de instelling werkzame leidinggevend, onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel;
SORG	Stichting voor Onderwijs op Reformatorische Grondslag
student	de deelnemer in de zin van artikel 8.1.1 WEB;
toelatingscommissie	de door het verenigingsbestuur ingestelde commissie die besluiten neemt ten aanzien van de toelating van studenten;
verenigingsbestuur	het bestuur van de Vereniging voor Onderwijs op Reformatorische Grondslag, gevestigd te Amersfoort;
WEB	Wet Educatie en Beroepsonderwijs.

BIJLAGE bij artikel 3 van het STUDENTENSTATUUT van het Hoornbeeck College

Administraties van studenten

(Artikel 11 van het "Besluit genormeerde vrijstelling")

1. De artikelen 19, 24 en 25 van de wet zijn niet van toepassing op persoonsregistraties die worden gehouden door instellingen voor onderwijs van hun studenten en die voldoen aan de in dit artikel vermelde eisen.
2. In de registratie worden geen andere persoonsgegevens opgenomen dan:
 - a. naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en bank- en girorekeningnummer;
 - b. een administratienummer dat geen andere informatie bevat dan bedoeld onder a;
 - c. nationaliteit en geboorteplaats;
 - d. naam, voorletters, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en bank- en girorekeningnummer van de ouders, voogden of verzorgers van minderjarige studenten;
 - e. gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van de betrokkene;
 - f. gegevens betreffende de godsdienst of levensovertuiging van de betrokkene, voor zover die noodzakelijk zijn met het oog op het onderwijs;
 - g. gegevens betreffende de aard en het verloop van het onderwijs, alsmede de behaalde studieresultaten;
 - h. gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de organisatie van het onderwijs en het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
 - i. gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op het berekenen, vastleggen en innen van inschrijfgelden, school- en les gelden en bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten;
 - j. andere dan door de onder a tot en met i bedoelde gegevens, waarvan de opname wordt vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van een andere wet.

gen van de instelling of de vereniging of aan onder het beheer van de instelling of de vereniging staande zaken, schade toebrengt, dan wordt die schade hersteld op kosten van de student, die de schade heeft veroorzaakt, of, indien deze minderjarig is, op kosten van zijn ouders.

4. Indien een student voor enige schade verantwoordelijk is, stelt het College van Bestuur c.q. de instellingsleiding de ouders daarvan in kennis.

Artikel 8 Geschillen

1. Bij vermeende onjuiste of onzorgvuldige toepassingen van het studentenstatuut kan de student, die het betreft, bezwaar aantekenen bij degene, die naar het oordeel van de student zodanig heeft gehandeld met het verzoek de handelwijze in overeenstemming te brengen met het studentenstatuut. Levert dit geen bevredigend resultaat op, dan kunnen achtereenvolgens de mentor, de teamleider, de directeur op leidingen en de instellingsleiding worden ingeschakeld. Deze neemt vervolgens contact op met degene tegen wie bezwaar is aangetekend, om te proberen tot een aanvaardbare oplossing te komen. De mentor, de unitmanager, de sectordirecteur, de instellingsleiding moeten elk binnen tien schooldagen uitspraak doen.
2. Bij vermeende onjuiste of onzorgvuldige toepassing van het studentenstatuut door een lid van de instellingsleiding, zulks naar het oordeel van de student die het aangaat, kan de student bezwaar aantekenen bij het College van Bestuur. Het College van Bestuur doet binnen 20 werkdagen uitspraak.

Artikel 9 Slotbepalingen

1. De student die de in de instelling geldende regels, vastgesteld bij of krachtens dit statuut, niet nakomt, kan een disciplinaire maatregel worden opgelegd.
2. In die gevallen waarin de bepalingen van dit statuut niet voorzien beslist de instellingsleiding.
3. Het studentenstatuut treedt in werking op 1 augustus 2008 en geldt - behoudens tussentijdse wijziging door het College van Bestuur - voor de duur van de tussen het bevoegd gezag en de student getekende onderwijsovereenkomst.

Aldus vastgesteld door het College van Bestuur,
M.F. van Leeuwen

Artikel 1 Werking, vaststelling c.q. wijziging en publicatie

1. Het studentenstatuut regelt rechten en plichten van studenten. Het studentenstatuut is van toepassing op alle aan de instelling ingeschreven studenten, de ouders, het personeel, het verenigingsbestuur en het bevoegd gezag, onverminderd hetgeen geldt bij of krachtens de wet of de met het personeel gesloten akte van benoeming. Het studentenstatuut geldt in de gebouwen en op de terreinen van de instelling, en daar buiten voor zover er relevantie is met de grondslag en doelstelling van de instelling.
2. Het studentenstatuut wordt vastgesteld c.q. gewijzigd door het College van Bestuur.
3. Het studentenstatuut maakt een onverbreekelijk deel uit van de onderwijsovereenkomst en ligt ter inzage op een voor de studenten toegankelijke plaats in de instelling.

Artikel 2 Toelating

1. Het Bestuur van de Vereniging voor Onderwijs op Reformatorische Grondslag (VVORG) stelt, onverminderd hetgeen geldt bij of krachtens de wet, de regels vast op grond waarvan een kandidaat-student tot de instelling kan worden toegelaten.
2. Indien de toelatingscommissie weigert een kandidaat-student toe te laten, maakt het dit besluit schriftelijk en met opgave van redenen aan de betrokkene bekend en, indien deze minderjarig is, ook aan zijn ouders. Daarbij wordt tevens de inhoud van het derde lid vermeld.
3. Binnen vier weken na de in het tweede lid bedoelde bekendmaking kan een belanghebbende bezwaar maken bij de commissie van beroep.
4. Het verenigingsbestuur beslist binnen vier weken na ontvangst van het in het derde lid bedoelde bezwaarschrift, maar niet eerder dan na dat de kandidaatstudent en, indien deze minderjarig is, ook zijn ouders, in de gelegenheid zijn gesteld te worden gehoord.

Artikel 3 Privacybescherming

Ten aanzien van de gegevens, die worden opgenomen in de studentenadministratie en de daarbij in acht te nemen privacy geldt hetgeen is bepaald in artikel 11 van het "Besluit genormeerde vrijstelling", waarvan de tekst als bijlage aan dit statuut is toegevoegd.

Artikel 4 Gang van zaken binnen de instelling

1. De student is verplicht het onderwijs volgens het voor hem geldende rooster te volgen, voor zover hij niet wegens ziekte of anderszins feite-

lijk daartoe verhinderd is, of hem (tijdelijk) de toegang tot de instelling is ontzegd.

2. Gedrag, levensstijl en uitlatingen van de student dienen in overeenstemming te zijn met de grondslag en de identiteitsbepalingen van de instelling. Ruw en kwetsend taalgebruik wordt niet getolereerd.

Zonder toestemming van het College van Bestuur of de instellingsleiding zijn niet toegestaan deelname aan clubs en incidentele bijeenkomsten, publiekelijk optreden, publicaties en andere handelingen van personen of groepen, die direct of indirect onder de naam van de school plaatshebben. Voor alle studenten geldt de regel, dat zij verzorgd en niet aanstootgevend gekleed en gekapt dienen te zijn. Van vrouwelijke studenten wordt verwacht dat zij in jurk of rok in de school verschijnen. Het dragen van een broekrok of een minirok is niet toegestaan, evenmin als het overmatig gebruik van make-up. Van mannelijke studenten wordt verwacht dat zij in een lange broek verschijnen. Het dragen van een korte broek is niet toegestaan. Het is de student niet toegestaan te roken, anders dan op daartoe aangewezen plaatsen. Aanstootgevende boeken, tijdschriften, radio's of afspeelapparaten e.d. mogen niet in de school worden gebracht, op straffe van inbeslagname. Het is de student niet toegestaan om onverantwoorde en aanstootgevende sites te bezoeken.

3. De student mag noch alcoholische dranken, noch verdovende middelen bij zich hebben, verhandelen of gebruiken. Het bezit, het verhandelen en/of het afsteken van vuurwerk in of bij de gebouwen van de instelling, alsmede van huis naar school of van school naar huis, is verboden evenals het bij zich hebben van wapens en/of andere bedreigende voorwerpen. Overtredingen van de bepalingen in dit lid worden aangemerkt als ernstig wangedrag in de zin van artikel 20 van de onderwijsovereenkomst.
4. De student dient zich te houden aan het reglement computergebruik studenten, dat in de "Informatiegids studenten" is opgenomen. Het is de student niet toegestaan om in het computersysteem van de school in te breken. Een overtreding van deze bepaling zal worden aangemerkt als ernstig wangedrag in de zin van artikel 20 van de onderwijsovereenkomst.
5. Het College van Bestuur stelt voorschriften vast ten aanzien van te laat komen, verloop, verzuim, lesuitval, roostervrije uren, de aanwezigheid van studenten tijdens pauzes e.d. Deze (locatiegebonden) voorschriften worden de student voor de aanvang van de cursus bekend gemaakt.
6. Op de locatie kan een "Informatiegids studenten" worden uitgege-

ven waarin de huisregels opgenomen zijn, die een nadere uitwerking vormen van het studentenstatuut en tevens gebaseerd zijn op de locatie gebonden onderwijsorganisatie.

Artikel 5 Huiswerk

1. Indien het College van Bestuur een beleid heeft vastgesteld met betrekking tot het huiswerk, stelt het de studenten daarvan op de hoogte.
2. De studenten zijn verplicht het opgegeven huiswerk te doen. De student, die het huiswerk niet heeft gedaan, meldt dit bij aanvang van de les aan de docent onder vermelding van de reden daarvan. Indien deze reden naar het oordeel van de docent de student niet aan zijn plicht tot het doen van huiswerk ontslaat, kan hij hem een passende maatregel opleggen.
3. De gezamenlijke docenten van een klas of groep streven ernaar het huiswerk zodanig op te geven en te spreiden, dat van een evenwichtige en een reële belasting sprake is.

Artikel 6 Buitenschoolse activiteiten

1. De studenten zijn verplicht aan buitenschoolse activiteiten deel te nemen. Van deze verplichting kan door de instellingsleiding ontheffing worden verleend indien en voor zover de ouders van de betrokken student overwegende bezwaren hebben tegen bepaalde activiteiten. In geval dat de bezwaren van de ouders van de betrokken student voortkomen uit financieel onvermogen, kan door de instellingsleiding een financiële tegemoetkoming aan de desbetreffende ouders worden verleend.
2. Voor zover de instellingsleiding de in het eerste lid bedoelde ontheffing niet verleent, is het bepaalde in artikel 9, tweede lid, van overeenkomstige toepassing.
3. Bij het deelnemen aan buitenschoolse activiteiten gelden onverkort de bepalingen van artikel 4.

Artikel 7 Schade

1. Van de studenten wordt verwacht, dat zij overal, maar in het bijzonder op school, de zorgvuldigheid jegens een ander persoon of diens goed in acht nemen. De student gedraagt zich ook overigens zodanig, dat de veiligheid in de instelling zoveel mogelijk wordt gewaarborgd.
2. Het College van Bestuur kan voorschriften geven, die de schade aan en verlies van bezittingen zoveel mogelijk voorkomen.
3. Indien een student aan gebouwen en/of terreinen van de instelling, aan de leermiddelen, die zich daarin bevinden, of aan andere bezittin-